

**La municipalité soutient ses jeunes !**

**Une aide pour \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ passer ton BAFA !**

Nom : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_



Le dossier est à retourner au service Education-Jeunesse  
143, Avenue des Fusillés, 62110 Hénin-Beaumont  
pour le vendredi 27 février 2026, dernier délai.

Le BAFA (Brevet d'Aptitude aux Fonctions d'Animateur) en détail :

Le BAFA permet d'encadrer des enfants et des adolescents dans le cadre de structures d'Accueil Collectifs de Mineurs avec ou sans hébergement.

Accessible sans condition de diplôme, la formation se déroule en 3 temps :

- session générale (8 jours)
- stage pratique (14 jours)
- session d'approfondissement (6 jours) ou qualification (8 jours)

Ce brevet délivré par le Ministère Jeunesse et Sports n'est pas un diplôme professionnel mais procure une garantie aux employeurs des compétences requises pour encadrer un public jeune en toute sécurité.

Porte d'entrée vers le métier d'animateur, ce brevet vous permet d'encadrer des enfants et des jeunes dans le cadre des accueils collectifs de mineurs (accueils de loisirs, séjours de vacances, classes de découvertes, accueils périscolaires, etc.) et ainsi de vous insérer dans la vie professionnelle ou de vous assurer un complément financier.

Considérant que cette formation a un coût financier important, la ville d'Hénin-Beaumont a souhaité mettre en place un dispositif « aide au BAFA » à destination des jeunes héninois, et ainsi répondre à différents objectifs.

#### Article 1 – Les objectifs

- accompagner les jeunes héninois dans leur parcours d'apprentissage et d'expérience professionnelle,
- offrir aux jeunes héninois l'opportunité de bénéficier d'emplois saisonniers dans les structures de la ville.

#### Article 2 – Montant

L'aide au BAFA sera attribuée à 15 bénéficiaires pour l'année 2026, à hauteur de 346€ pour la formation générale pour sa session théorique.

#### Article 3 – Formation

Les bénéficiaires de l'aide au BAFA effectueront leur formation avec le Centre d'Entraînement aux Méthodes d'Éducation Active (CEMEA), prestataire conventionné avec la ville d'Hénin-Beaumont, et par le ministère de l'Éducation nationale et de la jeunesse.

#### Article 4 - Critères d'éligibilité

L'aide au BAFA est attribuée sans condition de ressources aux jeunes héninois dans les conditions suivantes :

- Être domicilié à Hénin-Beaumont ;
- Être âgé de 17 ans au moins au jour de la première session d'examen ;
- Ne pas avoir débuté de formation BAFA ;

- Remettre le dossier de demande d'aide complet assorti des pièces justificatives requises : CV, lettre de motivation et justificatif de domicile récent (facture d'électricité, d'eau, de téléphone, quittance de loyer, attestation d'assurance habitation ou attestation d'hébergement accompagnée du justificatif de domicile de l'hébergeur. Les documents doivent dater de moins de 3 mois. Les informations non nécessaires à la vérification de l'adresse peuvent être occultées (n° de client, montants, codes-barres, etc.).
- Être disponible pour effectuer la formation générale pour sa session théorique du dimanche 19 avril au dimanche 26 avril 2026.

**Attention : Aucun dossier incomplet ou rendu hors délai ne pourra être examiné.**

#### Article 5 – Attribution de l'aide

L'attribution de l'aide BAFA est effectuée selon les critères prédéfinis suivants :

- Projet personnel et/ou professionnel (motivation) ;
- Compétences et/ou qualités démontrées et nécessaires à l'animation.

Les candidats retenus ou non retenus seront avertis par mail ou par téléphone de l'obtention ou non de l'aide au BAFA.

**L'attribution d'une bourse ne vaut pas obtention du diplôme.**

#### Article 6 – Contrepartie exigée

Les bénéficiaires de l'aide au BAFA effectueront en contrepartie leur stage pratique, pendant les vacances scolaires, au sein d'un ALSH (Accueil de Loisirs Sans Hébergement) de la Ville, où ils seront en qualité d'animateurs stagiaires.

Durant les 5 premiers jours ouvrés de leur stage pratique, les bénéficiaires ne pourront prétendre à rémunération. Seuls les jours à suivre de leur stage pratique pourront être rémunérés en fonction des conditions de rémunération mises en œuvre par la structure d'accueil.

#### Article 7 – Modalités d'exécution

L'aide au BAFA sera versée pour chaque bénéficiaire exclusivement au prestataire, CEMEA sur présentation à la commune de la facture mentionnant le nom, l'adresse du bénéficiaire, les dates de la session concernée et une attestation de présence. En aucun cas, le montant de l'aide ne pourra être versé directement au bénéficiaire.

L'aide au BAFA ne peut être attribuée qu'une seule fois, quelle que soit l'issue de la formation.

#### Article 8 – Les obligations du bénéficiaire

- Respecter les phases d'inscription et de la formation fixées par la Ville et le prestataire ;
- Placé sous la responsabilité du directeur de session (lors des formations) ou du directeur de structure (lors du stage pratique), le bénéficiaire s'engage à assurer en toutes circonstances ses fonctions aux horaires déterminés par les encadrants y compris les réunions de préparation ;
- Participer à la réunion d'information et de préparation à la formation proposée par le CEMEA.

- Présenter systématiquement des justificatifs valides (certificat médical, convocation administrative, tec.) en cas d'éventuelles absences ;
- Respecter les règles de vie et de fonctionnement des structures dans lesquelles il sera amené à évoluer ;
- Informer la Ville d'Hénin-Beaumont de tout changement relatif à sa situation personnelle (adresse, téléphone, e-mail,...).

#### Article 9 – Clauses résolutoires

La Ville d'Hénin-Beaumont pourra dénoncer l'attribution d'une bourse à tout moment et sans préavis ni indemnité en cas de :

- Non-respect des objectifs déterminés dans le cadre de la formation (toutes sessions confondues)
- Non-respect des obligations du bénéficiaire énoncées aux articles 6 à 8 du présent règlement.

La Ville se réserve le droit d'exiger du bénéficiaire le remboursement de la totalité de l'aide au BAFA en cas de non-respect des obligations, d'absences injustifiées, d'annulation du stagiaire, ou d'abandon en cours de formation. Le cas échéant, il en sera averti par courrier recommandé avec accusé de réception.

En cas d'annulation de sa participation à la formation, les retenues appliquées par le prestataire seront à la charge du stagiaire dans les conditions indiquées dans la convention de partenariat :

- Plus de 15 jours avant le stage : 80€ ;
- Moins de 15 jours avant le stage : 170€ ;
- Le 1<sup>er</sup> jour de stage : 100% du montant de la session.

Aucun remboursement ne pourra être envisagé en cas d'abandon.

#### Article 10 – Informatique et liberté

Les informations recueillies dans le cadre du dossier de candidature font l'objet d'un traitement de données personnelles destiné à l'instruction, à la gestion et au suivi de la demande d'aide BAFA. Ce traitement repose sur l'exécution d'une mission d'intérêt public conformément à la délibération municipale encadrant le dispositif.

Les destinataires des données sont exclusivement les services municipaux habilités de la Ville d'Hénin-Beaumont. Le cas échéant, certains traitements techniques peuvent être réalisés par un prestataire agissant en qualité de sous-traitant, conformément aux exigences du RGPD.

Les données sont conservées pendant la durée strictement nécessaire à l'instruction du dossier, puis conformément aux obligations légales et réglementaires applicables aux collectivités territoriales. Conformément au Règlement (UE) 2016/679 et à la loi Informatique et libertés du 6 janvier 1978 modifiée, chaque candidat dispose d'un droit d'accès, de rectification, d'effacement, de limitation du traitement et, le cas échéant, d'opposition. Ces droits peuvent être exercés auprès du Délégué à la protection des données (DPO) de la Ville d'Hénin-Beaumont : [dpo@mairie-heninbeaumont.fr](mailto:dpo@mairie-heninbeaumont.fr)

En cas de difficulté, le candidat peut également saisir la Commission nationale de l'informatique et des libertés (CNIL).



# Aide au BAFA - Dossier de Candidature 2026



## Renseignements généraux :

☐ M    ☐ M<sup>me</sup>    ☐ M<sup>lle</sup>    Situation familiale :    ☐ Célibataire    ☐ Marié(e)    ☐ Vie maritale    ☐ Pacsé(e)

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_ Date de naissance : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Portable : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Mail : \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Code postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Logement :    ☐ Autonome    ☐ Hébergement familial    ☐ Autre : \_\_\_\_\_

Ressources :    ☐ Personnelles    ☐ Familiales / Conjoint(e)    ☐ Autre : \_\_\_\_\_

J'accepte d'être pris en photo ou filmé pour les supports de communication de la mairie ☐ Oui ☐ Non  
ou de l'organisme CEMEA :

## Expérience :

Expériences dans l'encadrement d'enfants (baby-sitting, soutien scolaire, ...) :		
Année(s)	Détails	Structure(s)
Expériences dans le milieu associatif :		
Année(s)	Détails	Structure(s)
Activités pratiquées (sportives, artistiques, manuelles, ...) :		
Année(s)	Détails	Structure(s)

Pendant votre enfance, avez-vous fréquenté des accueils de loisirs ou des séjours de vacances ?  
Si oui, quels souvenirs (positifs et négatifs) en gardez-vous ?  
➔

Connaissez-vous les services municipaux qui interviennent dans le domaine de l'animation ?  
Si oui, pouvez-vous les citer ?  
➔

## Motivations :

Pourquoi souhaitez-vous passer votre BAFA ?

- ☐ Pour m'orienter vers une carrière professionnelle dans l'animation.
- ☐ Pour financer mes loisirs.
- ☐ Pour financer mes études.
- ☐ Pour financer ma vie quotidienne en complément d'autres missions.
- ☐ Pour une autre raison, précisez :  
➔

Quelles sont vos attentes vis-à-vis de cette formation ?  
➔

Pourquoi vous orientez-vous vers l'animation du jeune public ?



Quels sont vos 3 points forts et les 3 points que vous aimeriez travailler dans le cadre de votre formation ?

Points forts	Points à travailler
1.	1.
2.	2.
3.	3.

**Votre conception de l'animation :**

Quelle conception avez-vous d'un accueil de loisirs ?



Selon vous, quel est le rôle d'un(e) animateur/rice ?



En tant qu'animateur/rice, que souhaiteriez-vous transmettre aux enfants ?



**Votre relationnel :**

Comment êtes-vous perçu(e) par vos collègues (d'étude, de travail, ...) ?



Que pensez-vous pouvoir apporter à une équipe d'animation ?



Êtes-vous à l'aise pour ... :

Aller vers les autres

Prendre la parole en public

Donner votre avis, argumenter

Partager des activités avec des personnes différentes (âge, opinion, ...)

Animer des activités avec des enfants/adolescents

Rédiger

Travailler en autonomie

Travailler en équipe

Pas du tout	Un peu	Beaucoup

***Je soussigné, certifie sur l'honneur que tous les renseignements portés sur cette fiche sont exacts et m'engage à indiquer tout changement de situation dans les plus brefs délais. J'atteste également avoir pris connaissance du règlement afférent à ma demande et en accepte toutes les conditions.***

***Signature du candidat :***

***(faire précéder la signature de la mention manuscrite « lu et approuvé »)***

***Signature du représentant légal, si le candidat est mineur :***

***(faire précéder la signature de la mention manuscrite « lu et approuvé »)***


**Joindre impérativement à votre dossier un justificatif de domicile de moins de 3 mois.**